



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES (SDC)

FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO E OUTROS SERVIÇOS RELACIONADOS

SDC/31/IGTL/VII/2024

INTRODUÇÃO

O Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) é um instituto público criado pelo Decreto-Lei n.º 60/2023, de 6 de setembro, que altera o Decreto-Lei n.º 33/2012, de 18 de julho (anteriormente designado por Instituto do Petróleo e Geologia). A sua missão principal é conduzir investigações de geociências no território de Timor-Leste e nas áreas marítimas sob a sua jurisdição. Para cumprir a sua missão, o IGTL pretende contratar um fornecedor qualificado para apoiar as suas atividades.

SUBMISSÃO E PRAZO

A proposta completa deve ser submetida num envelope selado, marcado como "**CONFIDENCIAL**" e mencionando o número de referência do processo de contratação, dirigida ao Unidade de Aprovisionamento, e entregue em mãos ou por correio para: **Instituto de Geociências de Timor-Leste, City 8, CBD Level 2, Rua Has-Laran, Manleuana, Díli, Timor-Leste**. Telefone: +670 3310179. Ou por email para aprovisionamento@igtl.tl. O prazo para a submissão da proposta será no dia **24 de julho de 2024 às 16:30** horas de Timor-Leste. Candidaturas tardias não serão consideradas.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Questões ou pedidos de informações adicionais devem ser feitos por carta ou email para aprovisionamento@igtl.tl.

Nota: Os Termos de Referência podem ser obtidos mediante pedido escrito por email ou descarregados em formato PDF a partir do site do IGTL em www.igtl.tl.

REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)

PROVISION OF KITCHEN SUPPLIES AND OTHER RELATED SERVICES

SDC/31/IGTL/VII/2024

BACKGROUND

The Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) is a public institute established through Decree Law No. 60/2023 on September 6th, amending Decree Law No. 33/2012 from July 18th (formerly known as the Instituto do Petróleo e Geologia). Its primary mission is to conduct geoscience investigations in Timor-Leste's territory and maritime areas under its jurisdiction. In order to fulfill its mission, IGTL wishes to engage with a qualified supplier to support its activities.

SUBMISSION AND DEADLINE

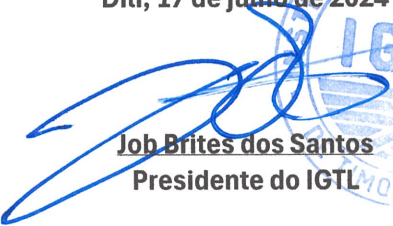
The completed proposal should be submitted in a sealed envelope, marked "**CONFIDENTIAL**" and mentioned the procurement reference number for the attention of Procurement Unit, and submitted by hand or courier to: **Instituto de Geociências de Timor-Leste, City 8, CBD Level 2, Rua Has-Laran, Manleuana, Díli, Timor-Leste**. Telephone: +670 3310179. Or by email to aprovisionamento@igtl.tl. The deadline for submission of proposal will be on **24th of July 2024 at 16:30** Timor-Leste time. Late application will not be considered.

FURTHER INFORMATION

Question or request for further information should be made by letter or email to aprovisionamento@igtl.tl.

Note: The Terms of Reference could be obtained by sending a written request via email or downloaded as a PDF copy from the IGTL website at www.igtl.tl.

Dili, 17 de julho de 2024


Job Brites dos Santos
Presidente do IGTL



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES (SDC)/REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)

Nú: SDC/31/IGTL/VII/2024

FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO E OUTROS SERVIÇOS RELACIONADOS/PROVISION OF KITCHEN SUPPLIES AND OTHER RELATED SERVICES

SECCÃO 1: CONVITE PARA APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO

O presente procedimento de solicitação de cotação, obedece ao disposto no Decreto-Lei n.º 22/2022, de 11 de maio, sobre 'Regime Jurídico do Aproveitamento, dos Contratos Públicos e das Infrações, doravante designado por RJA. Tem por objeto a fornecimento de material de consumo e outros serviços relacionados para o Instituto de Geociências de Timor-Leste, de acordo com o Caderno de Encargos constante do Anexo 1 do presente documento.

O presente convite é composto pelos seguintes documentos:

- I. **Secção 1:** Convite para Apresentação de Cotação
- II. **Secção 2:** Instruções e Dados SDC

Anexo 1: Cadernos de Encargos

Anexo 2: Formulário de apresentação de cotação

Anexo 3: Proposta técnica e financeira

Ao preparar a sua proposta, respeite as instruções e os dados da SDC. Note-se que as propostas devem ser apresentadas utilizando o Anexo 1: Formulário de apresentação de propostas, o Anexo 2 e o Anexo 3: Proposta técnica e financeira, pelo método, data e hora especificados na Secção 2. É da sua responsabilidade garantir a apresentação atempada da sua proposta. As propostas recebidas após o prazo, por qualquer motivo, não serão consideradas para avaliação.

Agradecemos e aguardamos a receção das vossas propostas.

SECTION 1: INVITATION TO SUBMIT A QUOTATION

This request for quotation procedure aligns with the provisions outlined in Decree-Law No. 22/2022 of May 11, titled the "Legal Regime for Procurement, Public Contracts, and Infringements," hereinafter referred to as RJA. Its purpose is to Provide kitchen supplies & other related services for the Instituto de Geociências de Timor-Leste, in accordance with the Specifications detailed in Annex 1 of this document.

This invitation comprises the following documents:

- I. **Section 1:** Invitation to Submit a Quotation
- II. **Section 2:** RFQ Instructions and Data

Annex 1: Terms of Reference

Annex 2: Quotation Submission Form

Annex 3: Technical and Financial Offer

When preparing your quotation, please adhere to the RFQ Instructions and Data. Note that quotations must be submitted utilizing Annex 1: Quotation Submission Form, Annex 2, and Annex 3 Technical and Financial Offer, by the specified method, date, and time detailed in Section 2. It is your responsibility to ensure timely submission of your quotation. Quotations received after the deadline, for any reason, will not be considered for evaluation.

Thank you, and we anticipate receiving your quotations.


Job Brites dos Santos
Presidente do IGTL
17 de Julho de 2024



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

SECCÃO 2: INSTRUÇÕES E DADOS DA SDC/SECTION 2: RFQ INSTRUCTIONS AND DATA

Introdução

Os Proponentes deverão aderir a todos os requisitos desta SDC, incluindo quaisquer alterações feitas por escrito pelo IGTL.

Qualquer Proposta apresentada será considerada como uma oferta do Proponente e não constitui ou implica a aceitação da Proposta pelo IGTL. O IGTL não tem nenhuma obrigação de conceder um contrato a qualquer Proponente como resultado desta SDC.

O IGTL reserva-se o direito de cancelar o processo de aprovisionamento em qualquer fase sem qualquer responsabilidade de qualquer natureza para o IGTL, mediante notificação aos Proponentes ou publicação de aviso de cancelamento no site do IGTL.

Forma e prazo para envio de Cotação

As propostas devem ser apresentadas em envelope fechado, ao cuidado do **Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)**, City 8, CBD Piso 2, Rua Hás Laran, Manleuana, Dili, Timor-Leste até às **16:30 OTL, do dia 24 de julho de 2024**.

Custo de preparação da cotação

O IGTL não será responsável por quaisquer custos associados à preparação e envio de uma cotação por parte do Fornecedor, independentemente do resultado ou da forma de condução do processo de seleção.

Elegibilidade do Proponente

O proponente deve estar legalmente constituído como empresa, e ter boa imagem e reconhecido trabalho junto da Administração Pública do Estado, neste sentido devidamente qualificada, experiente e com recursos financeiros comprovados.

Resposta ao Pedido de Cotação / Proposta

- O proponente deve preencher a tabela no Anexo 2 e 3.
- O proponente deve verificar a descrição e especificação de todos os serviços.

Introduction

Proponents shall adhere to all requirements of this RFQ, including any amendments made in writing by IGTL.

Any Proposal submitted shall be considered an offer by the Proposer and does not constitute or imply acceptance of the Proposal by IGTL. IGTL is under no obligation to award a contract to any Proponent as a result of this RFQ.

IGTL reserves the right to cancel the procurement process at any stage without any liability whatsoever to IGTL, upon notification to Proponents or publication of notice of cancellation on IGTL's website.

Form and deadline for submitting quotations

*Proposals must be submitted in a sealed envelope to the **Instituto de Geociências de Timor Leste, Instituto Público (IGTL)**, City 8, CBD Level 2, Rua Hás laran, Manleuana, Dili, Timor-Leste by **16:30 OTL, on July 24th, 2024**.*

Cost of preparing the quotation

IGTL shall not be liable for any costs associated with the preparation and submission of a quotation by the Supplier, regardless of the outcome or the manner in which the selection process is conducted.

Eligibility of the proponent

The proponent must be legally constituted as a company and have a good image and recognized work with the State Public Administration, in this sense duly qualified, experienced and with proven financial resources.

Response to Request for Quotation / Proposal

- *The proponent must fill in the table in Annex 2 and 3.*
- *The proponent must check the description and specification of all services.*
- *The proponent must put the unit prices and total price on the Request for Quotation / Proposal form.*



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

- O proponente deve colocar os preços unitários e preço total no formulário de Solicitação de Cotações / Proposta.
- O proponente deve subscrever o seu acordo com as disposições declaradas quanto à validade da proposta, período de entrega, período de garantia, e autorização do fabricante. Todas as variações em relação às condições declaradas devem ser explicadas numa carta oficial a acompanhar a cotação ou proposta.

Cotação / Preço da Proposta

- Todos os preços devem ser apresentados em dólares americanos.
- Os preços devem ser fixados para a duração do período de entrega especificado.
- Salvo indicação em contrário, a proposta deve ser para a quantidade total indicada pela entidade adjudicatária.

Pagamento

No prazo de 60 dias após a receção dos bens, obras e/ou serviços e apresentação da documentação de pagamento.

Documentação obrigatória a apresentar

- Certidão de dívida válida e legalizada
- Autorização de Exercício de Atividade Económica, legalizada.
- Certidão de Registo Comercial.
- Certidão de Registo Comercial válida e legalizada.
- Extrato de conta bancária.
- Cópia do Cartão de Eleitor ou Bilhete de Identidade, e Passaporte se for estrangeiro
- Cópia dos contratos celebrados para a aquisição/prestação similar (caso existam)

Período de validade das cotações

As cotações devem manter-se válidas durante 90 dias após a data-limite para a apresentação de uma cotação.

Variação de preço

Não serão aceites variações de preços devidas a aumentos, inflação, flutuações das taxas de câmbio ou

- *The proponent must endorse its agreement with the stated provisions regarding the validity of the tender, delivery period, warranty period, and manufacturer's authorization. Any variations from the stated conditions must be explained in an official letter accompanying the quotation or tender.*

Quotation / Bid Price

- *All prices must be quoted in US dollars.*
- *Prices must be fixed for the duration of the specified delivery period.*
- *Unless otherwise indicated, the proposal must be for the total quantity indicated by the contracting authority.*

Payment

Within 60 days after receipt of goods, works and/or services and submission of payment documentation.

Mandatory documentation to be presented

- *Valid and legalized debt certificate*
- *Authorization to Exercise Economic Activity, legalized.*
- *Commercial Registration Certificate.*
- *Valid and legalized Commercial Registration Certificate.*
- *Bank account statement.*
- *Copy of Electoral Card or Identity Card, and Passport if a foreign national*
- *Copy of contracts for similar acquisition/provision (if any)*

Quotation validity period

Quotations should remain valid for 90 days after the deadline for submitting a quotation.

Price Variation

No price variation due to increases, inflation, fluctuations in exchange rates, or any other market factors will be



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

quaisquer outros fatores de mercado, em qualquer momento durante a validade da cotação após a sua receção.

Condições para Liberação de Pagamento

Conclusão bem-sucedida do pedido

Clarificação

Não serão aceites pedidos de esclarecimento de Proponentes com antecedência inferior a 2 dias do prazo de apresentação. As respostas ao pedido de esclarecimento serão comunicadas por e-mail até 22 de julho de 2024.

Avaliação das propostas e adjudicação do contrato

- Conformidade com todos os requisitos especificados no Anexo 1.
- As propostas são avaliadas com base nos requisitos de elegibilidade, nas descrições/especificações técnicas, na quantidade e nas condições comerciais.
- Após verificação, as propostas identificadas como substancialmente sensíveis serão reavaliadas para selecionar o melhor relação preço-qualidade, que servirá de base para a adjudicação do contrato.
- Sem prejuízo do que precede, a entidade adjudicante reserva-se o direito de aceitar ou rejeitar qualquer proposta ou de anular o processo do concurso em qualquer altura antes da decisão de adjudicação

Prazo para Reclamação

10 dias.

accepted at any time during the validity of the quotation after its receipt

Conditions for Release of Payment

Successful completion of the order

Clarification

Requests for clarification from proponents less than 2 days before the submission deadline will not be accepted. Responses to requests for clarification will be communicated by e-mail no later than July 22nd, 2024.

Evaluation of proposals and award of contract

- *Compliance with all the requirements specified in Annex 1.*
- *The proposals are evaluated based on eligibility requirements, technical descriptions/specifications, quantity, and commercial conditions.*
- *After verification, quotes identified as substantially sensitive will be re-evaluated to select the best price-quality relationship, which will serve as the basis for awarding the contract.*
- *Without prejudice to the above, the contracting authority reserves the right to accept or reject any tender, or to cancel the tender dossier at any time prior to the award decision*

Complaint Deadline

10 days.



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

ANEXOS/ANNEXES

ANEXO 1: CADERNO DE ENCARGOS/ANNEX 1: TERMS OF REFERENCE

FORNECIMENTO MATERIAL DE CONSUMO E OUTROS SERVIÇOS RELACIONADOS/PROVISION OF KITCHEN SUPPLIES AND OTHER RELATED SERVICES

INTRODUÇÃO

O Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) é um instituto público criado pelo Decreto-Lei n.º 60/2023, de 6 de setembro, que altera o Decreto-Lei n.º 33/2012, de 18 de julho (anteriormente designado por Instituto do Petróleo e Geologia). A sua missão principal é conduzir investigações de geociências no território de Timor-Leste e nas áreas marítimas sob a sua jurisdição. Para cumprir a sua missão, o IGTL pretende contratar um fornecedor qualificado para apoiar as suas atividades.

OBJECTIVOS

O Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) pretende assinar um contrato-quadro com um fornecedor competitivo e fiável que assegure o fornecimento de material de consumo e outros serviços relacionados durante um (1) ano, com a possibilidade de prorrogação por mais um ano mediante a satisfação da avaliação de desempenho do cliente. Isto implica a entrega de material de consumo encomendado e outros serviços relacionados com base na ordem de compra (PO).

ÂMBITO DOS SERVIÇOS

O fornecedor deverá fornecer à IGTL, com base na procura, uma variedade de serviços de fornecimento com os seguintes pormenores:

- O Fornecedor só pode efetuar encomendas de fornecimento após receber uma carta de encomenda aprovada pelo IGTL.
- O fornecedor será responsável pela entrega dos materiais solicitados, garantindo a sua qualidade e quantidade.

REQUISITOS

O potencial fornecedor deve fornecer todos os materiais de consumo de acordo com uma **"oferta de preço comprometedor"** com base na encomenda aprovada pelo IGTL, numa base de procura, e cumprir o seguinte:

- Todos os materiais de consumo devem ser entregues na área de receção principal do IGTL a expensas do potencial Fornecedor.

INTRODUCTION

The Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) is a public institute established through Decree Law No. 60/2023 on September 6th, amending Decree Law No. 33/2012 from July 18th (formerly known as the Instituto do Petróleo e Geologia). Its primary mission is to conduct geoscience investigations in Timor-Leste's territory and maritime areas under its jurisdiction. In order to fulfill its mission, IGTL wishes to engage with a qualified supplier to support its activities.

OBJECTIVES

The Instituto de Geociências de Timor-Leste (IGTL) intends to sign a framework contract with a competitive and reliable supplier that will ensure the provision of kitchen supplies and other related services for one (1) year with the possibility of extension for more one year upon satisfaction of customer performance evaluation. This entails delivery of ordered kitchen supplies and other related services based on Purchase Order (PO).

SCOPE OF SERVICES

The supplier is expected to provide IGTL, based on demand, with a variety of supply services with the following details:

- The Supplier may only place supply orders after receiving an approved order letter from IGTL.
- The supplier will be responsible for delivering the requested materials, ensuring quality and quantity.

REQUIREMENTS

The prospective supplier is expected to provide all kitchen supplies products as per a **"committing price offer"** based on the approved order from IGTL on a demand basis, and comply with the following:

- All materials and kitchen supplies shall be delivered to the main IGTL reception area at the expense of the prospective Supplier.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "JOS", is located at the bottom right of the page.



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

- b) O potencial Fornecedor deve ter a capacidade de obter qualquer produto relacionado solicitado, mesmo que não conste da oferta de preço de compromisso.

FORMA DE PAGAMENTO

- a) Após a conclusão dos serviços, a empresa selecionada deve apresentar uma fatura separada ao IGTL por cada Ordem de Compra assinada.
- b) Os pagamentos só serão executados se a empresa selecionada tiver cumprido todas as suas obrigações contratuais até à data de apresentação da fatura.
- c) O pagamento será efectuado no prazo de 30 dias após a conclusão do serviço e a receção da fatura.

- b) *The prospective Supplier shall have the capacity to source any related product requested even if not listed on the Committing Price Offer.*

FORM OF PAYMENT

- a) *Upon completion of the services the selected firm shall submit a separate invoice to IGTL for each signed Purchase Order.*
- b) *Payments shall be executed only if the selected firm has fulfilled all its contractual obligations by the date on which the invoice is submitted.*
- c) *Payment will be made within 30 days after the completion of the service and received the invoice.*

KITCHEN SUPPLIES LIST / LISTA MATERIAL DE CONSUMO

No	Item	Quantidade/ Quantity	Estimativa de Pedido Para 1 Ano/Estimated request for 1 Year
1	Água Mineral/Mineral Water 600ml	1 Caixa/Box	50 Box
2	Apanhador do Lixo/Garbage Shovel	1	10
4	Repelente/Insect Repellant 600 ml	1	10
5	Escova de Casa de Banho/Toilet Brush	1	6
6	Mascara/Face Mask 3ply disposable	1 Box	75
7	Liquid Hand Wash	1 bottle	100
8	Hand Sanitizer 250ml	1 bottle	25
9	Wiping Cloth (Kain Lap)	1	12
10	Dish Cloth (Kain Lap Piring)	1	6
11	Toilet Colour Ball (Penghilang Bau) 5pcs/Pack	1	40
12	Glass Cleaner 440ml	1 bottle	15
13	Floor Mop	1	12
14	Garbage Bags Small 40x50	1	20
15	Garbage Bags Medium 60x80	1	20
16	Garbage Bags Large 80x100	1	20
17	Air Freshener Device Automatic (Alat Pengharum ruangan otomatis)	1	15
18	Car Air Freshener Vent Clip (Pengharum Mobil Klip)	1	20
19	Cling Wrap (Plastik Pembungkus makanan)	1	6
20	Glass Wiper	1	10
21	Floor Cleaner 4 liter (Cairan Pembersih Lantai)	1 Jerigen	12

jes



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

22	Floor Cleaning Broom (Sapu Lantai)	1	12
23	Air Freshener Refill 225ml	1 bottle	80
24	Air Freshener Spray 400ml	1 bottle	40
25	Dishwashing Liquid 750ml (Sabun Cuci Piring)	1	40
26	Kitchen Sponge (Spon Dapur)	1	10
27	Small Thrash Can with cover (Tempat Sampah Kecil dengan tutupan)	1	15
28	Paper Towel Dispenser (Tempat Tisu Wastafel)	1	2
29	Hand Towel Tissue - 1dos@20pak	1 Pack	4 Dos
30	Tissue Toilet Roll - 1Dos@10Pak	1 dos	20 Dos
31	Facial Tissue - 1Dos@32 Boxes	1	2 Dos
32	Wet Wipes	1	30
33	Toilet Cleaner Liquid 780ml (Pembersih Kamar Mandi)	1	10
34	Ground Coffee/Café Rahun Timor Sachet	1	60
35	Ground Coffee/Café Rahun 1kg	1	24
36	Tea Sachet (Chá)	1	20
37	Sugar/Masimidar 5KG	1	25
38	Coffee Maker - 10cups Capacity	1	6
39	Hand Gloves/Sarung tangan Latex	1 Box	50
40	Sapu Lidi (Aisar Kesak)	1	6
41	Espanador (Pembersih debu/kemoceng)	1	7
42	Galon Refill	1	300
43	Tropicana Slim Sachet	1 Box	12
44	Lampu LED 12Watt	1	50
45	Lampu LED 45Watt	1	50
46	Wet Floor Sign	1	4

Jes



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

ANEXO 2: FORMULÁRIO DE ENVIO DE COTAÇÃO

ANNEX 2: QUOTATION SUBMISSION FORM

Solicita-se que as Proponentes preencham este formulário, incluindo o Perfil da Empresa e a Declaração da Proponente, assinem e devolvam como parte de sua cotação juntamente com o Anexo 3: Proposta Técnica e Financeira. O Concorrente deverá preencher este formulário de acordo com as instruções indicadas. Nenhuma alteração em seu formato será permitida e nenhuma substituição será aceita.

Proponents are requested to complete this form, including the Company Profile and the Proponent's Declaration, sign it and return it as part of their quotation together with Annex 3: Technical and Financial Proposal. The Proponent must complete this form in accordance with the instructions indicated. No changes to its format will be permitted and no substitutions will be accepted.

Nome do Proponente/Proponent's name:	
Referência de SDC/RFQ reference:	Data/Date:
Descrição do item/Item description	Detalhes/Details
Nome legal do Proponente ou entidade líder para JVs/Legal name of the proponent or lead entity for joint ventures	
Endereço Legal, Cidade, País/Legal Address, City, Country	
Número de contato/contact number	
E-mail	
Ano de registo/Registration Year	
Prazo de entrega/Delivery period	
Local de entrega/Place of delivery	
Período de Garantia/Warranty period	
Informação bancária/Bank Information	Nome do banco/Bank Name:
	Endereço do banco/Bank Address:
Forneça sua conta bancária dos últimos três meses e detalhe as informações da conta do seu respectivo banco/Provide your bank account for the last three months and detail the account	Número da conta bancária/Bank Account Number:
	IBAN:
	SWIFT/BIC:
	Moeda da conta/Account Currency:



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

information of your respective bank

Experiência anterior relevante/Relevant previous experience				
Nome dos contratos anteriores/Name of previous contracts	Detalhes de contato do cliente e referência, incluindo e-mail/Client contact and reference details, including e-mail	Valor do contrato/Contract value	Período de atividade/Period of activity	Tipos de atividades realizadas/Types of activities carried out

Declaração do Proponente/Proponent's declaration

Sim/Yes	Não/No	
☐	☐	Requisitos e Termos e Condições: Lemos e compreendemos completamente o SDC, incluindo as informações e dados no CAC e na Tabela de Requisitos. Confirmamos que o Proponente concorda em ficar vinculado a eles. Requirements and Terms and Conditions: We have read and fully understand the RFQ, including the information and data in the CAC and Table of Requirements. I/we confirm that the Proponent agrees to be bound by them.
☐	☐	Confirmamos que o proponente tem a capacidade e as licenças necessárias para satisfazer plenamente ou exceder os Requisitos e que estará disponível para os cumprir durante o período do Contrato relevante. <i>We confirm that the proponent has the capability and licenses necessary to fully meet or exceed the Requirements and will be available to deliver during the relevant Contract period.</i>
☐	☐	Ética: Ao submeter esta Cotação, garantimos que o Proponente: não celebrou qualquer acordo impróprio, ilegal, colusivo ou anti-concorrencial com qualquer Proponente; não abordou direta ou indiretamente qualquer representante do Comprador (que não o Ponto de Contacto) para fazer lobby ou solicitar informações em relação ao SDC; não tentou influenciar ou fornecer qualquer forma de incentivo pessoal, recompensa ou benefício a qualquer representante do Comprador. Ethics: By submitting this Quotation, I/we warrant that the Proponent: has not entered into any improper, illegal, collusive or anti-competitive agreement with any Proponent; has not directly or indirectly approached any representative of the Buyer (other than the Point of Contact) to lobby or solicit information in relation to the RFQ; has not attempted to influence or provide any form of personal inducement, reward or benefit to any representative of the Buyer.



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

☐	☐	Conflito de interesses: Garantimos que o Proponente não tem nenhum Conflito de Interesses real, potencial ou aparente ao submeter esta Cotação ou ao celebrar um Contrato para cumprir os Requisitos. Quando surgir um Conflito de Interesses durante o processo de SDC, o Proponente deverá comunicá-lo imediatamente ao Ponto de Contacto da Organização de Compras. Conflict of Interest: We warrant that the proponent has no actual, potential or perceived Conflict of Interest in submitting this Quotation or entering into a Contract to fulfill the Requirements. When a Conflict of Interest arises during the SDC process, the proponent shall immediately report it to the Purchasing Organization's Point of Contact.
☐	☐	Proibições, Sanções: Declaramos que a nossa empresa, as suas afiliadas ou subsidiárias ou funcionários, incluindo quaisquer membros de JV/Consórcio ou subcontratantes ou fornecedores para qualquer parte do contrato não estão sob uma proibição de aquisição pelo Governo de Timor-Leste ou pelas Nações Unidas, incluindo, mas não limitado a proibições derivadas do Compêndio de Listas de Sanções do Conselho de Segurança das Nações Unidas e não foram suspensos, excluídos, sancionados ou de outra forma identificados como inelegíveis por qualquer Organização das Nações Unidas ou Grupo do Banco Mundial ou qualquer outra Organização internacional. Prohibitions, Sanctions: We declare that our company, its affiliates or subsidiaries or employees, including any JV/Consortium members or subcontractors or suppliers for any part of the contract are not under a procurement prohibition by the Government of Timor-Leste or the United Nations, including but not limited to prohibitions derived from the Compendium of Sanctions Lists of the United Nations Security Council and have not been suspended, debarred, sanctioned or otherwise identified as ineligible by any United Nations Organization or World Bank Group or any other international Organization.
☐	☐	Falência: Não declarámos falência, não estamos envolvidos em processos de falência ou de reorganização e não existem sentenças ou ações judiciais pendentes contra eles que possam pôr em risco as suas operações num futuro previsível. Bankruptcy: We have not filed for bankruptcy, are not involved in bankruptcy or reorganization proceedings, and there are no judgments or legal actions pending against them that could jeopardize their operations in the foreseeable future.
☐	☐	Período de validade da oferta: Confirmamos que esta Cotação, incluindo o preço, permanece aberta para aceitação durante o Período de Validade da Oferta Offer Validity Period: We confirm that this Quotation, including the price, remains open for acceptance for the Offer Validity Period.
☐	☐	Compreendemos e reconhecemos que não é obrigado a aceitar qualquer cotação que receba e certificamos que os produtos oferecidos nas nossas cotações são novos e não utilizados. <i>We understand and acknowledge that you are not obliged to accept any Quotation you receive, and we certify that the products offered in our Quotations are new and unused.</i>
☐	☐	Ao assinar a presente declaração, o signatário abaixo representa, garante e concorda que foi autorizado pela(s) Organização(ões) a fazer a presente declaração em seu nome. <i>By signing this declaration, the signatory below represents, warrants and agrees that he/she has been authorized by the Organization(s) to make this declaration on their behalf.</i>

Assinatura/Signature: _____

Nome/Name: _____

Posição/Position: _____

Data/Date: _____



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

ANNEXO 3: OFERTA TÉCNICA E FINANCEIRA – Serviços

ANNEX 3: TECHNICAL AND FINANCIAL OFFER - Services

Os proponentes devem preencher este formulário, assiná-lo e enviá-lo como parte da sua proposta, juntamente com o Anexo 2: Formulário de Envio de Cotações. O Concorrente deve preencher o presente formulário de acordo com as instruções indicadas. Não serão permitidas quaisquer alterações ao seu formato e não serão aceites quaisquer substituições.

Proponents must complete this form, sign it and return it as part of their bid along with Annex 2: Quotation Submission Form. The Proponent must complete this form in accordance with the instructions indicated. No alterations to its format will be permitted and no substitutions will be accepted.

Nome do Proponente/Name of proponent:		
Referência de SDC/RFQ reference:		Data/Date:

No	Item	Quantidade/ Quantity	Estimativa de Pedido Para 1 Ano/Estimated request for 1 Year	Preço/Unidade Price/Unit	TOTAL
1	Água Mineral/Mineral Water 600ml	1 Caixa/Box	50 Box		
2	Apanhador do Lixo/Garbage Shovel	1	10		
4	Repelente/Insect Repellent 600 ml	1	10		
5	Escova de Casa de Banho/Toilet Brush	1	6		
6	Mascara/Face Mask 3ply disposable	1 Box	75		
7	Liquid Hand Wash	1 bottle	100		
8	Hand Sanitizer 250ml	1 bottle	25		
9	Wiping Cloth (Kain Lap)	1	12		
10	Dish Cloth (Kain Lap Piring)	1	6		
11	Toilet Colour Ball (Penghilang Bau) 5pcs/Pack	1	40		
12	Glass Cleaner 440ml	1 bottle	15		
13	Floor Mop	1	12		
14	Garbage Bags Small 40x50	1	20		
15	Garbage Bags Medium 60x80	1	20		
16	Garbage Bags Large 80x100	1	20		
17	Air Freshener Device Automatic (Alat Pengharum ruangan otomatis)	1	15		
18	Car Air Freshener Vent Clip (Pengharum Mobil Klip)	1	20		
19	Cling Wrap (Plastik Pembungkus makanan)	1	6		
20	Glass Wiper	1	10		
21	Floor Cleaner 4 liter (Cairan Pembersih Lantai)	1 Jerigen	12		
22	Floor Cleaning Broom (Sapu Lantai)	1	12		
23	Air Freshener Refill 225ml	1 bottle	80		

jos



Instituto de Geociências de Timor-Leste, Instituto Público (IGTL)

24	Air Freshener Spray 400ml	1 bottle	40		
25	Dishwashing Liquid 750ml (Sabun Cuci Piring)	1	40		
26	Kitchen Sponge (Spon Dapur)	1	10		
27	Small Thrash Can with cover (Tempat Sampah Kecil dengan tutupan)	1	15		
28	Paper Towel Dispenser (Tempat Tisu Wastafel)	1	2		
29	Hand Towel Tissue - 1dos@20pak	1 Pack	4 Dos		
30	Tissue Toilet Roll - 1Dos@10Pak	1 dos	20 Dos		
31	Facial Tissue - 1Dos@32 Boxes	1	2 Dos		
32	Wet Wipes	1	30		
33	Toilet Cleaner Liquid 780ml (Pembersih Kamar Mandi)	1	10		
34	Ground Coffee/Café Rahun Timor Sachet	1	60		
35	Ground Coffee/Café Rahun 1kg	1	24		
36	Tea Sachet (Chá)	1	20		
37	Sugar/Masimidar 5KG	1	25		
38	Coffee Maker - 10cups Capacity	1	6		
39	Hand Gloves/Sarung tangan Latex	1 Box	50		
40	Sapu Lidi (Aisar Kesak)	1	6		
41	Espanador (Pembersih debu/kemoceng)	1	7		
42	Galon Refill	1	300		
43	Tropicana Slim Sachet	1 Box	12		
44	Lampu LED 12Watt	1	50		
45	Lampu LED 45Watt	1	50		
46	Wet Floor Sign	1	4		
TOTAL					\$
Note: Please present the price lists for all kitchen supplies.					

Eu, abaixo-assinado, certifico que estou devidamente autorizado a assinar a presente cotação e a vincular a empresa abaixo indicada caso a cotação seja aceita.

I, the undersigned, certify that I am duly authorized to sign this quotation and to bind the company below should the quotation be accepted.

Nome da empresa/Company name:

Endereço/address:

número de telefone/telephone number:

Endereço de email/email address:

Assinatura autorizada/Authorized signature:

Data/Date:

Nome/Name:

Posição/Position:

Email: